



Ato de Convocação PMQG nº. 003/2023

Quartel Geral/MG, 28 de Março de 2023.

EDITAL PMQG Nº 01/2022 ATO DE CONVOCAÇÃO Nº 03

A PREFEITURA MUNICIPAL DE QUARTEL GERAL, tendo em vista o Processo Seletivo Simplificado - Edital nº 01/2022 destinado à contratação temporária para atender necessidade de excepcional interesse público, para o preenchimento de vagas e formação de quadro de cadastro de reserva da carreira de Agente de Combate a Endemias, Agente Comunitário de Saúde (Agente de Saúde), Auxiliar de Serviço Administrativo, Auxiliar de Serviço Público, Contador, Controlador Interno, Coordenador do CRAS, Dentista do PSF, Enfermeiro do PSF, Fiscal da Vigilância Sanitária, Gari, Motorista, Operador de Máquinas, Psicólogo, Técnico de Enfermagem e Vigia, para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público no âmbito do Município de Quartel Geral, CONVOCA os candidatos relacionados abaixo, conforme classificação final do Processo Seletivo, para manifestar interesse na assinatura do contrato.

CANDIDATOS CONVOCADOS

CARGO: VIGIA

Classificação	Candidato
1º	Gilmar Gonçalves dos Santos
2º	Tiago Pereira Lopes
3º	Jhonata Luis Lopes Nunes
4º	José Batista Nunes
5º	Ronivaldo José Correia
6º	Fernando da Costa Mendes
7º	Geraldo Magela da Silva
8º	Roni Rogério dos Reis
9º	Welber Vinicius Silva
10º	José Osvaldo da Silva

DA DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA PARA CONTRATAÇÃO

Para formalizar o contrato administrativo com a PREFEITURA DE QUARTEL GERAL, o candidato selecionado deverá, no dia da assinatura de contrato, apresentar cópias dos documentos abaixo:

- Documento de identidade com fotografia, reconhecido legalmente em território nacional;


Gaspar Carlos Filho
Prefeito Municipal



- Cadastro de Pessoa Física - CPF;
- Título Eleitoral;
- Comprovante de votação nas últimas eleições ou certidão de quitação eleitoral;
- Comprovante de endereço residencial;
- Diploma ou declaração de escolaridade;
- Cadastro no PIS/PASEP, ou, caso possua, comprovante da data do primeiro emprego;
- Certidão de Nascimento dos filhos menores de 21 anos solteiros, caso possua;
- Declaração de Bens da última declaração do Imposto de Renda, caso possua;
- Atestado de Saúde Ocupacional (ASO), com conclusão pela aptidão pelo cargo;
- Certificado de Reservista ou Dispensa de Incorporação, para candidatos do sexo masculino;
- Certidão de nascimento ou de casamento; 6.5.13 - Comprovante de abertura de conta corrente em agência do Banco Sicoob Credinacional;
- Carteira de Trabalho, caso possua;
- Comprovante de registro de classe ativo, caso possua;
- No momento da assinatura do contrato, será solicitado ao candidato preencher formulários-padrões fornecidos pela Administração Municipal, a saber: 01- Caso o candidato não exerça outro cargo público: 01.01- Declaração de acúmulo de cargos/proventos; 01.02 - Declaração de que não ocupa outro cargo ou função pública; 02 - Caso o candidato exerça outro cargo público: 02.01 - Declaração de acúmulo de cargos, funções ou empregos públicos; 02.02 - Declaração de acúmulo de cargos/proventos.

Conforme estabelecido no item 6.6 do Edital, "O candidato que não apresentar, quando solicitado, qualquer um dos documentos especificados nos itens anteriores deste Edital, bem como não comprovar qualquer habilitação para investidura na função, não poderá assinar o contrato e será automaticamente eliminado do processo seletivo.

Gaspar Carlos Filho
Prefeito Municipal

GASPAR CARLOS FILHO
Prefeito